

MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA



COORDONAT

Ministerul Educației
al Republicii Moldova

Nr. de înregistrare 932 01-17254

APROBAT
Senatul ASEM
02 martie 2016
Proces verbal nr. 4

Rector ASEM,



Gr. BELOSTECINIC

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT

Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED - 6

Facultatea: **Economie Generală și Drept**

Domeniul general de studii: **34. Științe ale comunicării și informării**

Domeniul de formare profesională: **342. Științe ale comunicării**

Specialitatea: **342.2 Științe ale comunicării**

Numărul total de credite de studiu: **180**

Titlul obținut: **Licențiat în științe ale comunicării și informării**

Baza admiterii: **Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare**

Limba de instruire: **Română**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență**

CHIȘINĂU, 2016

NOTA EXPLICATIVĂ

I. Introducere

La ora actuală, Republica Moldova depune eforturi considerabile în vederea integrării europene și afirmării, pe multiple planuri, cu statele Uniunii Europene. Relațiile de colaborare sunt multidimensionale și variate, astfel că succesul acestora depinde, în mare măsură, de modul de comunicare a organizațiilor și de gradul de implicare și participare a acestora, dar și de procesul de mediatizare a informațiilor cu caracter economic.

În ultimii ani, importanța specialistului în comunicare a crescut exponențial, mai ales în ceea ce privește influența procesului de comunicare asupra fiecărui sector de activitate. Un argument în plus este că prezenta criză economică a avut un impact semnificativ și asupra întreprinderilor, numărul acestora reducându-se, cauza fiind incapacitatea lor de a gestiona crizele de comunicare. Procesul de soluționare a situațiilor conflictuale și de gestionare a crizelor de comunicare, care au o influență considerabilă asupra activității eficiente a întreprinderilor, afectând imaginea și cultura acestora și provocând pierderea încrederii angajaților și a publicului larg, poate fi realizat de specialiști atât cu un înalt grad de cunoștințe științele economice, cât și în comunicare, cu o pregătire corespunzătoare de specialitate. Așadar, necesitatea pregătirii specialiștilor la specialitatea „*Științe ale comunicării*” rezultă din situația reală ce s-a înregistrat pe piața muncii. Iar relația cu piața muncii este dictată de satisfacerea nevoii societății de a fi corect inițiată în principalele probleme economice care le afectează viața.

Preocupată de raporturile contemporane dintre spațiul academic, cel al culturii proprii și al altor culturi, dintre mediul academic și societatea civilă, Facultatea de „**Economie Generală și Drept**” oferă studenților un domeniu superior, un nou program de formare profesională, elaborat conform cadrului legislativ al învățământului superior.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma *comunicatori, manageri performanți cu abilități în domeniul comunicării, manageri de resurse umane, analiști, operatori în comunicare, comunicatori (purători de cuvânt în cadrul unităților economice, organizatori de evenimente etc.), consilieri de imagine, consultanți în comunicarea economică, consilieri și consultanți în afaceri, trimiși speciali la diferite foruri și manifestații internaționale, fiind înzestrați cu abilități ce le-ar permite să practice în mod adecvat comunicarea economică, analiști economici.*

Specialiștii instruiți la specialitatea/specializarea menționată pot activa, de asemenea, în funcție de manageri în cadrul redacțiilor publicațiilor periodice, la posturile de radio și televiziune, având ca preocupări principale atât problemele economice ale Republicii Moldova, cât și problemele integrării țării în comunitatea europeană.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) **Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) **Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) **Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de

muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;

- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
- 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

II. Concepția formării specialistului

Programul „**342.2 Științe ale comunicării**” are drept scop *formarea profesională a unor specialiști în domeniul comunicării economice, printr-o pregătire teoretică și practică adecvată, prin dobândirea de către studenți a cunoștințelor, aptitudinilor și competențelor necesare construirii unei cariere de succes prin comunicare.*

Specialitatea mai urmărește *promovarea unui sistem de învățământ de calitate, interactiv și inovativ, fundamentat pe abordarea practică, pe cercetarea științifică, încurajând modul de gândire independent și participativ.*

Programul îmbină abordări din științele comunicării, din *științele economice (finanțe, contabilitate, management, marketing), sociologie, statistică, relații publice, jurnalism economic*, structura curriculară fiind una inter- și transdisciplinară.

În perioada evoluției inteligenței tehnologice, în activitatea specialiștilor economiști predomină procesele informaționale și decizionale, informația oferind suportul pentru decizia managerială, iar comunicarea de informații și decizii ocupă o pondere importantă.

În acest context, în cadrul specializării, sunt prezente noțiuni teoretice de e-comunicare, birotică, management și marketing într-o organizație, noțiuni de drept comercial. La fel, sunt prevăzute și activități practice de redactare și ținere a mesajului și discursului economic.

Misiunea specialității „**342.2 Științe ale comunicării**” este axată atât pe aspectele didactico-formative, cât și pe activitatea de cercetare științifică. Ea conține toate elementele de specificitate și oportunitate, în concordanță cu actualul cadru național al calificărilor.

O abordare evolutivă a acestei specialități nu se poate realiza decât în contextul evoluției istorice a științelor economice și a *strategiilor și mijloacelor de comunicare*. Or, programul are drept scop nu doar pregătirea teoretică a studenților, ci și *formarea unor abilități practice adaptate dinamicii pieței muncii.*

În acest context, programul specialității respective are menirea de a oferi cunoștințe și competențe ce țin de următoarele obiective:

1. *Formarea competențelor profesionale în baza pregătirii teoretice și practice legate de comunicarea economică;*
2. *Formarea abilităților de cercetare și analiză critică cu aplicare în sectoarele particulare ale domeniului respectiv;*
3. *Formarea dexterităților de aplicare creativă a cunoștințelor dobândite la încheierea studiilor, în specialitatea în care vor profesa absolvenții;*
4. *Asigurarea condițiilor de dezvoltare multilaterală a viitorului specialist, formarea poziției civice și a dimensiunii etice a personalității, a responsabilității sociale și profesionale pe care trebuie să și le asume individul în exercițiul profesiei.*
5. *Promovarea profesiei de specialist în comunicare și consolidarea ei în societate;*
6. *Sensibilizarea factorilor de decizie din mediile economice, politice și administrative în privința necesității de a apela la specialiști în comunicare pentru dezvoltarea durabilă a instituțiilor pe care le conduc;*
7. *Orientarea fermă spre necesitățile pieței muncii, pentru a asigura șanse reale de încadrare profesională a absolvenților;*
8. *Colaborarea intensă cu catedrele de profil din Moldova și din străinătate, pentru a crea un sistem coerent de învățământ, în conformitate cu standardele internaționale, fixate prin „Declarația de la Bologna”.*

III. Finalități de studiu

Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor, licențiații trebuie să dobândească următoarele competențe și abilități specifice:

1. Să demonstreze abilități de bun comunicator: foarte bună stăpânire a resurselor limbajului verbal, paraverbal și nonverbal în comunicare;
2. Să elaboreze strategii necesare unei comunicări eficiente în organizații;
3. Să demonstreze abilități de gestionare eficientă a comunicării, de practicare și consiliere a consultanței specifice;
4. Să identifice și să aplice cele mai bune strategii de comunicare pentru diferite situații și medii de comunicare;
5. Să demonstreze abilități de comunicare în economie, îndeosebi în mediul de afaceri, pentru prevenirea crizelor de imagine a unității economice;
6. Să elaboreze și să aplice tehnici și strategii de comunicare în managementul crizelor și conflictelor;
7. Să elaboreze și să implementeze strategii de comunicare organizațională în plan intern și extern;
8. Să demonstreze abilități de comunicare interpersonală, inter-instituțională, interculturală și internațională în mod scris și oral;
9. Să creeze relații de lucru productive;
10. Să demonstreze capacități de analiză și sinteză;
11. Să demonstreze capacități de a empatiza cu mediul social;
12. Să-și formeze abilități de asimilare critică, de prelucrare și exploatare a informației teoretice;
13. Să demonstreze abilități de a percepe corect și a exploata eficient tendințele sociale, politice și economice de imagine și conținut.
14. Să-și formeze și să demonstreze capacități discursive și de comunicare persuasivă;
15. Să acumuleze și să demonstreze capacități de comunicare în mass media, atât în limba română, cât și într-o limbă străină;
16. Să acumuleze și să aplice eficient cunoștințele de e-comunicare, birotică, management și marketing într-o organizație;
17. Să aplice metode cantitative și calitative de analiză a informației;
18. Să evalueze și să îmbunătățească eficiența și eficacitatea activităților din organizație prin comunicare.

CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	01.09 - 15.12 (15 săpt.)	01.02 - 22.05 (15 săpt.)	16.12 - 29.01 (4 săpt.)	23.05 - 19.06 (4 săpt.)	-	25.12 - 15.01 (3 săpt.)	Paște (1 săpt.)	20.06 - 31.08 (10 săpt.)
II	01.09 - 15.12 (15 săpt.)	01.03 - 22.05 (11 săpt.)	16.12 - 29.01 (4 săpt.)	23.05 - 19.06 (4 săpt.)	01.02 - 28.02 (4 săpt.)	25.12 - 15.01 (3 săpt.)	Paște (1 săpt.)	20.06 - 31.08 (10 săpt.)
III	01.09 - 15.12 (15 săpt.)	25.01 - 28.02 (5 săpt.)	16.12 - 24.01 (4 săpt.)	01.03 - 08.03 (1 săpt.)	09.03 - 03.05 (7 săpt.)	25.12 - 08.01 (2 săpt.)	Paște (1 săpt.)	-

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII

ANUL I de STUDII

SEMESTRUL I

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
F.01.O.001.21	Microeconomie	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
F.01.O.002.24	Deontologia și legislația comunicării	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
G.01.O.003.63	Informatică economică	150	60	90	14	-	46	4	1	-	3	E	5
F.01.O.004.32	Istoria gândirii economice	150	44	106	30	14	-	3	2	1	-	E	5
F.01.O.005.24	Introducere în științele comunicării	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
G.01.O.006.33	Limba străină de afaceri I (eng., fr., germ., span.)	150	90	60	-	90	-	6	-	6	-	E	5
G.01.O.007.15	Educație fizică I	30	30	-	-	30	-	2	-	2	-	V	-
Total		930	404	526	134	224	46	27	9	15	3	6E, 1V	30

ANUL I DE STUDII

SEMESTRUL II

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
F.02.O.008.21	Macroeconomie	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
U.02.O.009.24	Correspondența economică	150	44	106	14	30	-	3	1	2	-	E	5
F.02.O.010.21	Economia unităților economice	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
F.02.O.011.62	Statistica în comunicare	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
U.02.O.012.31	Economie mondială și integrare europeană	150	44	106	30	14	-	3	2	1	-	E	5
G.02.O.013.44	Limba străină de afaceri II (eng., fr., germ., span.)	150	90	60	-	90	-	6	-	6	-	E	5
G.02.O.014.15	Educație fizică II	30	30	-	-	30	-	2	-	2	-	V	-
Total		930	388	542	134	254	-	26	9	17	-	6E, 1V	30

ANUL II de STUDII

SEMESTRUL III

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/ Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
S.03.O.015.24	Retorică și argumentație în discursul economic	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
F.03.O.016.12	Marketing	120	60	60	30	30	-	4	2	2	-	E	4
S.03.O.017.24	Psihologia comunicării	120	60	60	30	30	-	4	2	2	-	E	4
F.03.O.018.11	Management	120	60	60	30	30	-	4	2	2	-	E	4
S.03.O.019.24	Comunicare managerială	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
F.03.O.020.52	Contabilitate	120	60	60	30	30	-	4	2	2	-	E	4
Total		780	360	420	180	180	-	24	12	12	-	6E	26
O disciplină opțională													
U.03.A.021.32	Filosofie socială și economică	120	44	76	30	14	-	3	2	1	-	E	4
U.03.A.021.32	Politologie	120	44	76	30	14	-	3	2	1	-	E	4
Total discipline obligatorii și opționale		900	404	496	210	194	-	27	14	13	-	7E	30

ANUL II de STUDII

SEMESTRUL IV Activitatea didactică – 11 săptămâni

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/ Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
S.04.O.022.24	Comunicare organizațională	150	60	90	30	30	-	5	3	2	-	E	5
F.04.O.023.42	Finanțe	120	60	60	30	30	-	5	3	2	-	E	4
F.04.O.024.22	Managementul resurselor umane	120	60	60	30	30	-	5	3	2	-	E	4
S.04.O.025.24	Comunicare administrativă și politică: câmpuri de aplicare	120	60	60	30	30	-	5	3	2	-	E	4
S.04.O.026.24	Proiect de an	90	-	90	-	-	-	-	-	-	-	E	3
S.04.O.027.24	Practica în producție	180	160	20	-	-	-	-	-	-	-	E	6
Total		780	400	380	120	120	-	20	12	8	-	6E	26
O disciplină opțională													
S.04.A.028.63	Sisteme informatice în comunicare	120	44	76	30	14	-	4	2	2	-	E	4
S.04.A.028.32	Geoeconomie	120	44	76	30	14	-	4	2	2	-	E	4
Total discipline obligatorii și opționale		900	444	456	150	134	-	24	14	10	-	7E	30

ANUL III de STUDII

SEMESTRUL V

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/ Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
S.05.O.029.24	Strategii de comunicare promoțională	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
U.05.O.030.31	Cultură și civilizație europeană	120	60	60	30	30	-	4	2	2	-	E	4
S.05.O.031.24	Tehnici de redactare a mesajului economic și a materialelor de PR	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
S.05.O.032.24	Comunicare în afaceri	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
S.05.O.033.24	Jurnalism economic	150	60	90	30	30	-	4	2	2	-	E	5
Total		720	300	420	150	150	-	20	10	10	-	5E	24
O disciplină opțională I													
S.05.A.034.24	Limbaajul publicității economice	90	44	46	30	14	-	3	2	1	-	E	3
S.05.A.034.24	Managementul comunicării în situații de criză	90	44	46	30	14	-	3	2	1	-	E	3
O disciplină opțională II													
S.05.A.035.62	Sondaje și anchete	90	44	46	30	14	-	3	2	1	-	E	3
S.05.A.035.22	Sociologie	90	44	46	30	14	-	3	2	1	-	E	3
Total discipline obligatorii și opționale		900	388	512	210	178	-	26	14	12	-	7E	30

ANUL III de STUDII

SEMESTRUL VI Activitatea didactică – 5 săptămâni

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Ore pe săptămână în auditoriu				Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/ Practice	Total	din care				
									Curs	Seminar	Lab./Pract.		
S.06.O.036.63	E-comunicare: managementul documentelor electronice	120	44	76	16	-	28	11	4	-	7	E	4
S.06.O.037.24	Comunicarea societății	120	32	88	16	16	-	8	4	4	-	E	4
S.06.O.038.24	Practica de licență	360	280	80	-	-	-	-	-	-	-	E	12
Total		600	356	244	32	16	28	19	8	4	7	3E	20
Total discipline obligatorii și opționale în planul de învățământ		5160	2384	2766								36E, 2V	170
<i>Examenul de licență</i>													10
Total credite de studii acumulate													180

EXAMENUL DE LICENȚĂ

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de licență	Sem. VI, Mai - Iunie

STAGIILE DE PRACTICĂ

Stagiile de practică	Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Număr de credite
1.	IV	4	Februarie	6
2.	VI	7	Martie - Mai	12

PLANUL PENTRU MODULUL PSIHOPEDAGOGIC

Cod	Denumirea activității didactice	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. puncte credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator/Practice		
F.01.O.01.	Pedagogie generală	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.02.	Psihologie generală	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.03.	Teoria și metodologia curriculumului	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.04.	Psihologia educației	120	30	90	16	14	-	E	4
S.02.O.05.	Teoria și metodologia instruirii	120	35	75	15	20	-	E	4
S.02.O.06.	Teoria și metodologia evaluării	120	35	75	15	20	-	E	4
S.03.O.07.	Management educațional	90	30	60	15	15	-	E	3
S.03.O.08.	Comunicare educațională	90	30	60	15	15	-	E	3
S.01-03.O.09.	Practica pedagogică	900	0	900	0	0	900	E	30
Total		1800	250	1790	124	126	900	9E	60

DISCIPLINE FACULTATIVE (LA LIBERA ALEGERE)

Denumirea disciplinei	Anul	Sem.	Număr de ore pe tipuri de activități			Evaluări	Nr. de credite
			C	S	L/P		
1. Limba română pentru alolingvi	I	I		30	-	E	2
2. Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	I-III	II-V		30	-	E	2
3. Sociologie	I	II	16	14	-	E	2
4. Ecologie și protecția mediului	I	II	16	14	-	E	2
5. Programare WEB	I	II	16	14	-	E	2
6. Drept comunitar	I	II	16	14	-	E	2
7. Deontologia asistentului social	I	II	16	14	-	E	2
8. Cultura comunicării	I	II	16	14	-	E	2
9. Fiabilitatea sistemelor	I	II	16	14	-	E	2
10. Bazele contabilității	I	II	16	14	-	E	2
11. Tehnologiile aplicațiilor Office	I	II	16	14	-	E	2
12. Etica profesională	I	II	16	14	-	E	2
13. Economie mondială și integrare europeană	I	II	16	14	-	E	2
14. Design și estetica mărfurilor	II	III	16	14	-	E	2
15. Cibernetica sistemelor economice	II	III	16	14	-	E	2
16. Metodologia cercetărilor științifico-economice	II	III	16	14	-	E	2
17. Istoria administrației publice din Republica Moldova	II	III	16	14	-	E	2
18. Migrație și dezvoltare	II	III	16	14	-	E	2
19. Studiul comunicării publice	II	III	16	14	-	E	2
20. Metode numerice	II	III	16	14	-	E	2
21. Asamblarea și depanarea PC	II	III	16	14	-	E	2
22. Psihologia comunicării de afaceri	II	III	16	14	-	E	2
23. Filosofia dreptului	II	III	16	14	-	E	2
24. Geoeconomia	II	IV	16	14	-	E	2
25. Cultura afacerilor	II	IV	16	14	-	E	2
26. Oenologie	II	IV	16	14	-	E	2
27. Bazele nutriției	II	IV	16	14	-	E	2
28. Dreptul European	II	IV	16	14	-	E	2
29. Activitatea instituțiilor de credit nebancaire	II	IV	16	14	-	E	2
30. Finanțarea nebancaară a întreprinderilor mici și mijlocii	II	IV	16	14	-	E	2

31. Managementul producției	II	IV	16	14	-	E	2
32. Asigurări sociale și medicale	II	IV	16	14	-	E	2
33. Asistența socială a șomerilor	II	IV	16	14	-	E	2
34. Comunicare birotică și de secretariat	II	IV	16	14	-	E	2
35. Politici de ocupare a forței de muncă	II	IV	16	14	-	E	2
36. Grafica interactivă	II	IV	16	14	-	E	2
37. Sisteme de operare II	II	IV	16	14	-	E	2
38. Aditivi și ingrediente în alimentația publică	II	IV	16	14	-	E	2
39. Drept constituțional comparat	II	IV	16	14	-	E	2
40. Tranzacții internaționale	III	V	16	14	-	E	2
41. Comerț internațional	III	V	16	14	-	E	2
42. Design și estetică în marketing	III	V	16	14	-	E	2
43. Igienă și sanitarie	III	V	16	14	-	E	2
44. Psihologia comunicării	III	V	16	14	-	E	2
45. Practici bursiere internaționale	III	V	16	14	-	E	2
46. Corespondența economică în limba străină	III	V	16	14	-	E	2
47. Protecția proprietății intelectuale	III	V	16	14	-	E	2
48. Voluntariat și parteneriat în asistența socială	III	V	16	14	-	E	2
49. Comunicare didactică	III	V	16	14	-	E	2
50. Sisteme informatice contabile	III	V	16	14	-	E	2
51. Economia informațională tenebră	III	V	16	14	-	E	2
52. Control și audit financiar	III	V	16	14	-	E	2
53. Grafica pe calculator	III	V	16	14	-	E	2
54. Urbanism comercial și amenajarea teritoriului	III	V	16	14	-	E	2
55. Corespondența juridică și economică	III	V	16	14	-	E	2

**MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU
CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS**


Cod	Unitatea de curs	Finalități de studiu																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
F.01.O.001.21	Microeconomie							v	v			v						v	
F.01.O.002.24	Deontologia și legislația comunicării		v	v	v														
G.01.O.003.63	Informatică economică																		
F.01.O.004.32	Istoria gândirii economice					v					v							v	
F.01.O.005.24	Introducere în științele comunicării	v	v	v											v				
G.01.O.006.33	Limba străină I															v			
G.01.O.007.15	Educație fizică I									v									
F.02.O.008.21	Macroeconomie					v			v	v	v								
U.02.O.009.24	Correspondența economică		v		v	v	v	v	v										
F.02.O.010.21	Economia unităților economice		v			v					v		v						
F.02.O.011.62	Statistica în comunicare					v					v			v				v	
U.02.O.012.31	Economie mondială și integrare europeană								v							v			
G.02.O.013.44	Limba străină de afaceri															v			
G.02.O.014.15	Educație fizică II									v									
S.03.O.015.24	Retorică și argumentație în discursul economic												v		v				
F.03.O.016.12	Marketing		v		v						v		v						
S.03.O.017.24	Psihologia comunicării					v		v				v			v				
F.03.O.018.11	Management						v	v								v	v		
S.03.O.019.24	Comunicare managerială						v	v									v	v	
F.03.O.020.52	Contabilitate										v								
U.03.A.021.32	Filosofie socială și economică														v			v	
U.03.A.021.32	Politologie												v		v			v	
S.04.O.022.24	Comunicare organizațională						v	v	v	v									
F.04.O.023.42	Finanțe											v							v
F.04.O.024.22	Managementul resurselor umane	v	v	v	v	v											v		v
S.04.O.025.24	Comunicare administrativă și politică: câmpuri de aplicare	v	v	v	v	v				v							v		v
S.04.O.026.24	Proiect de an		v			v			v	v	v		v		v		v		v
S.04.O.027.24	Practica în producție		v			v			v	v	v		v		v		v		v
S.04.A.028.63	Sisteme informatice în comunicare												v				v	v	v
S.04.A.028.32	Geoeconomie								v			v		v					
S.05.O.029.24	Strategii de comunicare promoțională			v	v	v													v
U.05.O.030.31	Cultură și civilizație europeană								v			v		v					
S.05.O.031.24	Tehnici de redactare a mesajului economic și a materialelor de PR													v		v	v		v
S.05.O.032.24	Comunicare în afaceri	v				v										v			v
S.05.O.033.24	Jurnalism economic				v	v	v								v	v			v
S.05.A.034.24	Limbajul publicității economice				v	v	v								v	v			v

S.05.A.034.24	Managementul comunicării în situații de criză						V	V	V	V		V	V		V					V
S.05.A.035.62	Sondaje și anchete			V	V						V		V							V
S.05.A.035.22	Sociologie			V	V		V			V	V		V							V
S.06.O.036.63	E-comunicare: managementul documentelor electronice										V		V					V	V	
S.06.O.037.24	Comunicarea societală									V				V	V					
S.06.O.038.24	Practica de licență	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

Examinat și avizat
CONSILIUL FACULTĂȚII
ECONOMIE GENERALĂ ȘI DREPT
 Proces verbal nr. 4 din 24.02.2016

Decan,
 dr., conf. univ.,  Alic BÎRCĂ

Elaborat și validat
CATEDRA COMUNICARE ECONOMICĂ ȘI
DIDACTICĂ
 Proces verbal nr. 5 din 25.02.'16

Șef catedră,
 dr., conf. univ.,  Raisa BORCOMAN