









	<i>Change Management</i>								
<i>Total ore discipline obligatorii și discipline la alegere / c.s.</i>		<b>900</b>	<b>218</b>	<b>682</b>	<b>130</b>	<b>88</b>	<b>-</b>	<b>6E</b>	<b>30</b>

**Anul I**

**Semestrul II**

Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. P.C.
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
<b>Discipline obligatorii</b>									
F.02.O.07.	Contabilitate și Raportare Financiară/ <i>Accounting and Financial Reporting</i>	180	44	136	30	14	-	E	6
S.02.O.08.	Marketing în Context Global/ <i>Marketing in Global Context</i>	120	32	88	16	16	-	E	4
S.02.O.09.	Metode avansate în managementul operațiunilor/ <i>Advanced methods in operations management</i>	180	40	140	28	12	-	E	6
S.02.O.10.	Managementul proceselor de afaceri/ <i>Business Process Management</i>	120	32	88	16	16	-	E	4
<i>Total ore discipline obligatorii</i>		<b>600</b>	<b>148</b>	<b>452</b>	<b>90</b>	<b>58</b>	<b>-</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>
<b>Discipline la alegere (opționale)</b>									
S.02.A.11.	Gestiune și planificare fiscală/ <i>Fiscal management and planning</i>	150	36	114	20	16	-	E	5
S.02.A.11.	MG Finanțelor Publice/ <i>Public Finance Management</i>								
S.02.A.12.	Modele de dezvoltare a afacerilor / <i>Business Development Models</i>	150	36	114	20	16	-	E	5
S.02.A.12.	Managementul mărcii și dezvoltarea noilor produse/ <i>Brand management and new product development</i>								
<i>Total ore discipline obligatorii și discipline la alegere / c.s.</i>		<b>900</b>	<b>220</b>	<b>680</b>	<b>130</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>6E</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL pe anul de studii I</b>		<b>1800</b>	<b>438</b>	<b>1362</b>	<b>260</b>	<b>178</b>	<b>-</b>	<b>12E</b>	<b>60</b>

**Anul II**

**Semestrul III**

Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. P.C.
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
<b>Discipline obligatorii</b>									
S.03.O.13. VUM	Management strategic/ Strategic Management	300					-	E	10
S.03.O.14. VUM	Management financiar/Financial Management	300					-	E	10
S.03.O.15. VUM	Understanding the Behavioural Elements of Marketing: knowing your consumer	300					-	E	10
<i>Total ore discipline obligatorii</i>		<b>900</b>						<b>3E</b>	<b>30</b>
<i>Total ore discipline obligatorii și discipline la alegere / c.s.</i>		<b>900</b>						<b>3E</b>	<b>30</b>



**Anul II**

**Semestrul IV**

Codul disciplinei	Denumirea disciplinei	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. P.C.
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
<b>Discipline obligatorii</b>									
S.03.O.13. VUM	Metodologia cercetării în domeniul de specializare/Ethical Research Issues	150	24	126	12	12	-	E	5
S.03.O.14. VUM	Stagiul de practica/ Internship	210	-	210	-	-	-	E	7
S.03.O.15. VUM	Elaborarea și susținerea tezei de master/ <i>Final project</i>	540	-	540	-	-	-	E	18
<i>Total ore discipline obligatorii</i>		<b>900</b>	<b>24</b>	<b>876</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>3E</b>	<b>30</b>
<i>Total ore discipline obligatorii și discipline la alegere / c.s.</i>		<b>900</b>	<b>24</b>	<b>876</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>3E</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL pe anul de studii II</b>		<b>1800</b>						<b>6E</b>	<b>60</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>3600</b>							

**STAGIILE DE PRACTICĂ**

Stagiile de practică		Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Nr. ECTS
1.	Stagiul de practică	IV	5	Februarie-Martie	7

**EXAMENUL DE FINALIZARE**

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de master	Sem. IV, Mai - Iunie

**DISCIPLINE FACULTATIVE (LA LIBERĂ ALEGERE)**

Nr. crt	Denumirea unității de curs	Anul	Sem.	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. ECTS
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Limbi moderne de afaceri	I	I	150	32	118	20	12	E	5
		I	II	150	32	118	20	12	E	5
		II	III	150	32	118	20	12	E	5







## NOTA EXPLICATIVĂ

### I. Introducere

Necesitatea pregătirii specialiștilor la programul de masterat MBA este determinată de situația reală ce s-a înregistrat pe piața locală și internațională a muncii, contextul și prioritățile economice și sociale ale Republicii Moldova din perioada actuală generată de globalizarea afacerilor și integrarea în circuitul economic mondial, cooperarea internațională, volatilitatea sporită a mediului, noi oportunități generate de revoluția tehnologiilor informaționale, descentralizarea activităților economice, sporirea autonomiei decizionale, formarea unei viziuni manageriale reformatoare, orientată spre performanță economică și dezvoltare socială durabilă, etc. În condițiile internaționalizării și a globalizării continue, au loc profunde schimbări atât în sectorul privat, cât și public. Procesul de restructurare a întregii societăți și a economiei în ansamblu necesită un înalt profesionalism din partea managerilor și o pregătire corespunzătoare de specialitate. Un management performant presupune personal cu o înaltă pregătire generală și o nouă viziune asupra rolului managerului în economie. În acest context managerul modern trebuie să apară și să acționeze ca inițiator, susținător și promotor al schimbării și inovării. Realizarea cu succes a acestor deziderate sociale și profesionale în diverse tipuri de întreprinderi și organizații publice/private implică cunoștințele și abilitățile formate la absolvenții domeniului Business și Administrare. Astfel, pentru a fi competitivi pe piața națională și internațională a muncii, aceștia trebuie să posede și să aplice prompt un set de abilități și competențe profesionale și sociale și un vast instrumentar managerial.

*Obiectivele programului de studii.* În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are *scopul de a forma manageri/antreprenori/economiști competenți, lideri pregătiți să facă față provocărilor mediului de afaceri global de astăzi.*

Realizarea eficientă a obiectivelor programului de masterat le permite absolvenților o integrare socio-profesională de succes. Specialiștii instruiți la programul de masterat menționat, pot activa în cadrul instituțiilor financiare de talie națională și internațională, companiilor publice și private, proiectelor naționale, regionale și internaționale, întreprinderilor, organizațiilor non-guvernamentale ș.a.

Reieșind din aceste considerente, necesitățile specialiștilor cu pregătire în domeniul business administrării, capabili să activeze fără bariere în instituțiile naționale și internaționale pornind de la posedarea terminologiei, atât la moment, precum și pe viitor vor fi tot mai mari, dat fiind dezvoltarea continuă a fenomenului de internaționalizare.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) **Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) **Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) **Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de



- muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;
- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
  - 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

## II. Concepția formării specialistului

Acest program este conceput exclusiv pentru elita tinerilor absolvenți de licență și master, care doresc să fie parte a soluției la provocările actuale de sustenabilitate cu care se confruntă mediul de afaceri și societatea, o nouă generație de lideri, cu capacitatea de a gândi critic despre strategii de afaceri și de a dezvolta noi modele de afaceri durabile pentru viitor. Acest program va aduce masteranzii în contact direct cu liderii la nivel național și internațional în dezvoltarea durabilă a întreprinderilor, cu organizațiile neguvernamentale și cu sectorul non-profit. Prin programul de master se conturează posibilitatea dezvoltării cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare specialiștilor în organizarea și conducerea unei afaceri, precum și pentru implementarea și valorificarea semnificativă într-o mare varietate de sectoare.

Programul MBA acoperă diverse domenii ale administrării afacerilor, cum ar fi contabilitatea, statisticile aplicate, resursele umane, comunicarea de afaceri, etica de afaceri, dreptul afacerilor, strategia de afaceri, finanțele, economia managerială, managementul, antreprenoriatul, marketingul, managementul lanțului de aprovizionare și gestionarea operațiunilor într-o manieră cea mai relevantă pentru analiza și strategia de management.

Programul de master își propune să pregătească profesioniști de înaltă competență științifică și practică în administrarea unei afaceri în măsură să creeze, să analizeze, să interpreteze și să valorifice corespunzător informația. De asemenea, programul vizează formarea convingerii de a aplica cu fidelitate actele normative și atribuirea unei dimensiuni adecvate raționamentului profesional. Scopul acestui program este de a oferi grupului țintă o bună cunoaștere a legislației naționale în domeniul, de a oferi o înțelegere a metodelor, abordărilor și instrumentelor practice, care urmează a fi utilizate în munca de zi cu zi a managerilor de subdiviziuni și a entităților. Masteranzii prin abordare practică și critică pentru problemele de durabilitate vor deprinde să examineze și să înțeleagă strategiile de dezvoltare pentru companii, guverne și organizații non-guvernamentale.

Programul este orientat spre formarea specialiștilor care deja au acumulat un anumit nivel de cunoștințe teoretice (la nivelul a 300 P.C.) și abilități practice (conducători de subdiviziuni în cadrul agențiilor economice privați) - în domeniul administrării afacerii, astfel încât să asigure crearea competențelor necesare pentru valorificarea la nivel superior a informațiilor generate în mediul de afaceri.

Programul de master are menirea de a pregăti specialiști în domeniul administrării afacerilor care vor asigura buna desfășurare a tuturor activităților ce țin de: fundamentarea, elaborarea și implementarea strategiilor, tacticilor și programelor de dezvoltare, elaborarea studiilor de fezabilitate, formarea și perfecționarea structurii organizatorice a firmei, gestionarea resurselor umane, elaborarea și conducerea proiectelor, dezvoltarea sistemului informațional și decizional; achiziționarea resurselor economice, asigurarea eficienței producerii/prestării serviciilor și vânzărilor, implementarea și dezvoltarea sistemului de management al calității.

Programul MBA dotează cu instrumentariul necesar pentru roluri strategice, interculturale și internaționale în organizații în care luarea deciziilor implică evaluarea și analiza mediilor provocatoare, cu schimbare rapidă și explorarea oportunităților de implementare a schimbării la nivel strategic.

Programului de studii și conținuturile din Planul de învățământ sunt racordate la tendințele internaționale din domeniu, în special s-a ținut cont de programele de master oferite de universitățile Cardiff din UK și Varna, Bulgaria.



Programul de studiu Administrarea afacerilor este adaptat la schimbările prin consultarea părților interesate (angajatori, absolvenți, studenți etc.). Procesul de consultare cu reprezentanții mediului de afaceri se realizează în cadrul elaborării și perfecționării programelor de studii (forma expertizei), în cadrul organizării stagiului de practică (Convenții-cadru de parteneriat în scopul realizării stagiilor), în timpul susținerii tezei de masterat.

Consultarea studenților și absolvenților se realizează prin chestionarea acestora privind conținuturile din plan de învățământ, cerințele și așteptările angajatorilor, evaluarea activității didactico-metodice etc.

Absolvenții programului se pot angaja în calitate de manageri; conducători în serviciile economico-financiare; consultanți și/sau experți economici; în cadrul instituțiilor și organizațiilor de stat, precum și la agenți economici din diverse ramuri ale economiei naționale și sunt pregătiți pentru a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), cât și la nivel național. Totodată, absolvenții programului MBA sunt potențialii antreprenori care vor crea locuri de muncă și noi perspective pentru societate. Absolvenții studiilor de master pot continua studiile în cadrul la ciclul III – Doctorat.

În acest context, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Business Administrării, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele competențe - cheie generice: Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;
- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învăță acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

### III. Finalități de studiu

Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

#### Competențe profesionale

1. Conștientizarea actualului mediu de afaceri sub aspect legal și de reglementare din R.Moldova și UE.



2. Analiza și sintetiza informațiilor pentru a evalua oportunitățile de afaceri și a lua decizii de afaceri fiabile
3. Dezvoltarea unei gândiri strategice integrate și complexe.
4. Evaluarea mediului și oportunităților de afaceri și elaborarea strategiilor pentru a răspunde eficient la probleme, amenințări și oportunități
5. Utilizarea aplicațiilor informatice/baze de date necesare în domeniul administrării afacerilor.
6. Aplicarea instrumentelor statistice de management adecvate pentru a analiza mediul de afaceri
7. Dezvoltarea capacității de decizie în condițiile de incertitudine.

**Competențe transversale**

8. Dezvoltarea tehnicilor de management eficiente pentru afaceri interculturale.
9. Aplicarea metodelor unui leadership eficient.
10. Dezvoltarea spiritului de inițiativă și antreprenorial.
11. Evaluarea corectă și susținerea continuă a propriei dezvoltări personale și profesionale, precum și motivația echipei (inclusiv incluziunea și diversitatea) pentru a gestiona eficient echipele în scopul realizării obiectivelor stabilite.

Elaborat și validat

Consiliul Coordonator al Școlii Masterale

29.06. 2020

Proces verbal nr. 5

Director,

dr., conf. univ.,

Angela CASIAN