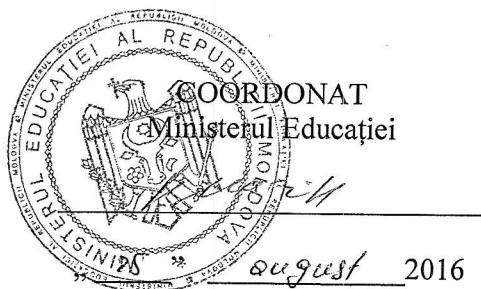


MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA



Nr. de înregistrare 551-01-17876



**PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT**

*Ciclul II – studii superioare de master, nivelul de calificare ISCED - 7*

**Școala Masterală de Excelență în Economie și Business**

Domeniul general de studii: **36. Științe economice**

Programul de master: **Finanțe publice și Fiscalitate**

Numărul total de credite de studiu: **120**

Titlul obținut: **Master în științe economice**

Baza admiterii: **Diploma de licență sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare**

Limba de instruire: **Română, rusă**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență**

CHIȘINĂU 2016

CALENDARUL UNIVERSITAR<sup>1</sup>

Anul de studii	Activități didactice și de evaluare <sup>2</sup>		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	26 septembrie – 30 decembrie (14 săptămâni)	30 ianuarie - 10 iunie (18 săptămâni)	-	31 decembrie - 14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie – 24 aprilie (1 săptămână)	26 iunie – 31 august (10 săptămâni)
II	1 septembrie - 12 noiembrie (12 săptămâni)	30 ianuarie – 20 mai (15 săptămâni)	14 noiembrie-30 decembrie (7 săptămâni)	31 decembrie - 14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie – 24 aprilie (1 săptămână)	-

DISCIPLINELE FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE NECESARE FORMĂRII MINIMULUI CURRICULAR NECESAR<sup>3</sup>

N/o	Denumirea disciplinei	Total ore	Inclusiv ore		Numărul de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Teoria economică (Micro și Macroeconomia)	300	40	260	26	14	E	10
2.	Statistica	300	40	260	26	14	E	10
3.	Finanțe	150	28	122	18	10	E	5
4.	Contabilitate	150	28	122	18	10	E	5
5.	<b>Total</b>	<b>900</b>	<b>136</b>	<b>764</b>	<b>88</b>	<b>48</b>	<b>4E</b>	<b>30</b>

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII

ANUL I de STUDII

SEMESTRUL I

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
F.01.O.01.42	Gestiunea financiară a sectorului public	150	32	118	20	12	E	5
F.01.O.02.42	Fiscalitate și administrare fiscală	150	44	106	28	16	E	5
S.01.O.03.42	Strategii bugetar - fiscale	150	44	106	28	16	E	5
F.01.O.04.64	Analize și previziuni macroeconomice	150	32	118	20	12	E	5
S.01.O.05.42	Control Financiar Public Intern	150	44	106	28	16	E	5
F.01.O.06.26	Dreptul public	150	44	106	28	16	E	5
<b>Total discipline obligatorii</b>		<b>900</b>	<b>240</b>	<b>660</b>	<b>152</b>	<b>88</b>	<b>6E</b>	<b>30</b>

<sup>1</sup> Informația ce se conține în tabel are la bază calendarul anului universitar 2016-2017 ce poate fi modificat în baza prevederilor Hotărârii Parlamentului Republicii Moldova Nr. 433 din 26.12.1990 „Cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova” (cu modificările ulterioare).

<sup>2</sup> În conformitate cu prevederile art.21. din Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I – licență, ciclul II – master, ciclul III - doctorat) „În programele de master și doctorat se recomandă oferirea de cursuri compacte, interdisciplinare, în sistem modular, cu evaluarea organizată la finalizarea cursului/modulului”.

<sup>3</sup> Anul universitar pentru studenții ce sunt obligați să obțină minimul necesar curricular începe din 1 septembrie.

**ANUL I de STUDII**

**SEMESTRUL II**

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
F.02.O.08.42	Managementul finanțelor publice	150	32	118	20	12	E	5
F.02.O.09.42	Gestiunea fiscală	150	44	106	28	16	E	5
S.02.O.10.42	Finanțe publice locale	150	32	118	20	12	E	5
<b>Discipline opționale</b>								
S.02.A.11.42	Protecția socială	150	32	118	20	12	E	5
S.02.A.11.42	Fiscalitate internațională							
S.02.A.12.45	Investiții publice și Parteneriatul Public - Privat	150	44	106	28	16	E	5
S.02.A.12.11	Managementul proiectelor publice							
S.02.A.13.52	Contabilitatea în instituțiile publice	150	40	110	26	14	E	5
S.02.A.13.52	Contabilitatea impozitelor							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>900</b>	<b>224</b>	<b>676</b>	<b>142</b>	<b>82</b>	<b>6E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul I de studii</b>		<b>1800</b>	<b>464</b>	<b>1336</b>	<b>294</b>	<b>170</b>	<b>12E</b>	<b>60</b>

**ANUL II de STUDII**

**SEMESTRUL III**

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
S.03.O.14.26	Regimuri fiscale și vamale	150	32	118	20	12	E	5
S.03.O.15.42	Planificare fiscală	150	44	106	28	16	E	5
S.03.O.16.42	Bugetare sensibilă la gen	150	32	118	20	12	E	5
S.03.O.17.42	Stagiul de practică	300	-	300	-	-	E	10
<b>Discipline opționale</b>								
S.03.A.18.42	Bugetarea instituțiilor publice	150	32	118	20	12	E	5
S.03.A.18.31	Guvernanța economică europeană							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>900</b>	<b>140</b>	<b>760</b>	<b>88</b>	<b>52</b>	<b>5E</b>	<b>30</b>

**ANUL II de STUDII**

**SEMESTRUL IV**

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
S.04.O.20.21/42	Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	150	24	126	16	8	E	5

S.04.O.20.42	Teza de master	750	-	750	-	-	E	25
<b>Total pe anul II de studii</b>		<b>1800</b>	<b>164</b>	<b>1636</b>	<b>104</b>	<b>60</b>	<b>7E</b>	<b>60</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b>		<b>3600</b>	<b>628</b>	<b>2972</b>	<b>398</b>	<b>230</b>	<b>19E</b>	<b>120</b>

STAGIILE DE PRACTICĂ

Stagiile de practică		Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Număr de credite
1.	Stagiul de practică	III	7	Noiembrie - Decembrie	10

EXAMENUL DE FINALIZARE

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de master	Sem. IV, Mai - Iunie

DISCIPLINE FACULTATIVE (la liberă alegere)

Nr. crt	Denumirea disciplinei	Anul	Semestrul	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități		Eval uări	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Limbi moderne de afaceri	I	I	150	32	118	20	12	E	5
		I	II	150	32	118	20	12	E	5
		II	III	150	32	118	20	12	E	5

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS

Unitatea de curs	Finalități de studiu (prezentate în Nota explicativă)													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Discipline obligatorii</b>														
Gestiunea financiară a sectorului public	V	V	V	V	V	V				V				
Fiscalitate și administrare fiscală	V	V	V	V	V			V	V		V			
Strategii bugetar - fiscale	V	V	V	V				V		V			V	
Analize și previziuni macroeconomice	V		V	V		V		V		V			V	
Control Financiar Public Intern	V				V					V				
Dreptul public	V		V					V	V		V	V		V
Managementul finanțelor publice	V	V	V	V	V	V				V			V	
Gestiunea fiscală	V			V	V			V			V			
Finanțe publice locale	V		V	V	V	V	V			V				
Regimuri fiscale și vamale	V		V					V			V			
Planificare fiscală	V			V	V			V	V		V			
Bugetare sensibilă la gen	V	V		V	V	V	V			V				
Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	V		V		V	V						V	V	V

Discipline opționale														
Protecția socială	V	V	V								V			V
Fiscalitate internațională	V		V	V				V	V		V			
Investiții publice și Parteneriatul Public - Privat	V		V		V		V	V		V	V			V
Managementul proiectelor publice	V		V		V	V	V		V					
Contabilitatea în instituțiile publice	V			V	V			V						
Contabilitatea impozitelor	V			V	V			V	V		V			
Bugetarea instituțiilor publice	V	V	V	V	V	V	V			V				
Guvernanța economică europeană	V	V	V	V					V	V			V	V
Stagiul de practică	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Teza de master	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

## NOTA EXPLICATIVĂ

### I. Introducere

Necesitățile societății în formarea specialistului în domeniul Finanțelor publice și Fiscalității rezultă din prioritățile de guvernare a Republicii Moldova în perioada actuală: restructurarea economiei, descentralizarea financiară și fiscală, sporirea autonomiei decizionale, formarea unei viziuni manageriale reformatoare, orientată spre performanță atât în domeniul public, cât și cel privat. În același timp, în momentul de față, esențial pentru reușită este ca procesul de schimbare să plece de la nivelul autorităților administrației publice centrale și locale. Îndeplinirea acestor cerințe sociale și profesionale în diverse ramuri ale economiei naționale, în instituțiile și organizațiile publice/private constituie arealul de angajare al absolvenților domeniului Finanțe publice și Fiscalitate care, pentru a fi competitivi pe piața muncii, trebuie să posede un set de competențe sociale și profesionale.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma economiști/conducători/finanțiști și fiscaliști competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;

- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
- 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

## II. Concepția formării specialistului

Programul are menirea de a pregăti specialiști pentru activități ce se referă la finanțe în cadrul instituțiilor și organizațiilor publice, precum și cele ce țin de fiscalitate atât la nivelul agenților economici cât și în cadrul Serviciului Fiscal și Vamal de Stat. La nivel de întreprindere specialistul din domeniul Fiscalității este cel care trebuie să asigure buna desfășurare a tuturor activităților ce țin de: determinarea obligației fiscale; planificarea fiscală și gestiunea fiscală. Totodată, absolvenții din domeniul de formare Finanțe publice și Fiscalitate sunt potențialii angajați ai sectorului public în calitate de inspectori fiscali sau vamali, funcționari publici în cadrul Ministerului Finanțelor, Ministerului Economiei, ș.a. instituții și organizații publice, dar și în calitate de analiști/experti/consultați financiari în cadrul ONG și altor agenții.

Absolvenții programului se pot angaja în calitate de economiști; inspectori de vamă și frontieră; inspectori de stat de taxe și impozite; inspectori de pensii și asigurări sociale; personal mediu de conducere și administrație; experți financiari și fiscali; agenți fiscali; conducători în serviciile economico-financiare; analiști financiari; consultați financiari; auditori; revizori; conducători ai administrației publice locale; funcționari superiori ai asociațiilor obștești; în cadrul instituțiilor și organizațiilor de stat, precum și la agenți economici din diverse ramuri ale economiei naționale și sunt pregătiți pentru a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), cât și la nivel național. Absolvenții își pot continua studiile la ciclul III – Doctorat.

În acest context, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Finanțelor publice și al Fiscalității, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele **competențe - cheie generice**: Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;
- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

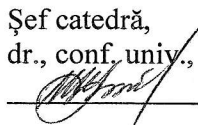
### III. Finalități de studiu

Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

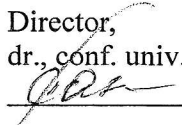
La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

1. Să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Finanțe, Fiscalitate;
2. Să colecteze și să interpreteze date cu privire la sistemul financiar și instrumentele politicii bugetar - fiscale;
3. Să fundamenteze politica bugetar-fiscală ținând cont de legislația și conjunctura economică națională și internațională;
4. Să manifeste abilități de colectare, sintetizare și structurare a informației pe diverse categorii și complexități necesare pentru fundamentarea unor cercetări ale domeniului financiar;
5. Să formuleze sarcini, să manifeste abilități de organizare a activităților și de verificare a acestora.
6. Să proiecteze bugete utilizând diferite metode de planificare bugetară;
7. Să elaboreze devize de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice;
8. Să elaboreze scheme de optimizare fiscală la nivel macro și micro economic;
9. Să proiecteze scheme de optimizare fiscală națională și internațională, utilizând convențiile internaționale.
10. Să stabilească strategii și să promoveze politici fiscale și bugetare la macronivel;
11. Să determine schema cea mai eficientă / adecvată de planificare fiscală pentru agentul economic respectiv;
12. Să posede și să promoveze etică profesională, valori de integritate morală și socială; să răspundă problematichilor sociale, științifice și etice care apar în procesul de studiu și comunicare.
13. Să propună soluții, stabilite prin cercetare, la diverse probleme din mediul economic;
14. Să elaboreze judecăți bazate pe cunoașterea problematichii sociale și etice care apar în muncă sau studiu.

Elaborat și validat  
Catedra Finanțe și Asigurări  
„ 03 ” februarie 2016  
Proces verbal Nr. 7

Șef catedră,  
dr., conf. univ.,  
 Nadejda BOTNARI

Avizat  
Consiliul Coordonator al Școlii Masterale  
25 martie 2016  
Proces verbal Nr.4

Director,  
dr., conf. univ.,  
 Angela CASIAN