

# MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA



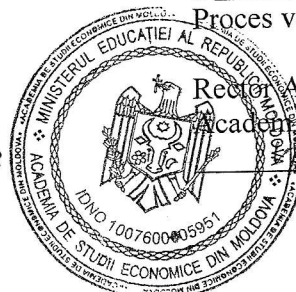
COORDONAT  
Ministerul Educației

„25” august 2016

Nr. de înregistrare ISM - 02 - 14793

APROBAT  
Senatul ASEM

„30” martie 2016  
Proces verbal Nr. 3



Rector ASEM,  
Academician, profesor universitar,  
Gr. BELOSTECINIC

## PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT

*Ciclul II – studii superioare de master, nivelul de calificare ISCED - 7*

**Școala Masterală de Excelență în Economie și Business**

Domeniul general de studii: **36. Științe economice**

Programul de master: **Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică**

Numărul total de credite de studiu: **120**

Titlul obținut: **Master în științe economice**

Baza admiterii: **Diploma de licență sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare**

Limba de instruire: **Română - Engleză**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență redusă**

CHIȘINĂU 2016

**CALENDARUL UNIVERSITAR<sup>1</sup>**

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvara	Vară
I	29 octombrie – 15 noiembrie (2 săptămâni)	16 ianuarie - 1 februarie (2 săptămâni)	16 -19 ianuarie	27-30 aprilie	-	31 decembrie -14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie – 24 aprilie (1 săptămână)	26 iunie – 31 august (10 săptămâni)
II	10 -26 octombrie (2 săptămâni)	6 - 19 februarie (2 săptămâni)	6 -9 februarie		27 februarie - 16 aprilie (7 săptămâni)	31 decembrie -14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie – 24 aprilie (1 săptămână)	26 iunie – 31 august (10 săptămâni)
III	9 – 11 septembrie	-	1 octombrie	-	-	-	-	-

**DISCIPLINELE FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE  
NECESARE FORMĂRII MINIMULUI CURRICULAR NECESAR<sup>2</sup>**

N/o	Denumirea disciplinei	Total ore	Inclusiv ore		Numărul de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Teoria economică (Micro și Macroeconomia)	300	40	260	26	14	E	10
2.	Statistica	300	40	260	26	14	E	10
3.	Management	150	28	122	18	10	E	5
4.	Marketing	150	28	122	18	10	E	5
<b>5.</b>	<b>Total</b>	<b>900</b>	<b>136</b>	<b>764</b>	<b>88</b>	<b>48</b>	<b>4E</b>	<b>30</b>

**PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII  
Anul I Semestrul I**

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
S.01.O.01.31	Servicii diplomatice	150	32	118	20	12	E	5
F.01.O.02.31	Tranzacții comerciale internaționale	150	40	110	26	14	E	5
S.01.O.03.31	Negocierea în afaceri economice internaționale	150	28	122	18	10	E	5
S.01.O.04.31	Mediul European de Afaceri	150	28	122	18	10	E	5
<b>Total discipline obligatorii</b>		<b>600</b>	<b>128</b>	<b>472</b>	<b>82</b>	<b>46</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>

<sup>1</sup> Informația ce se conține în tabel are la bază calendarul anului universitar 2016-2017 ce poate fi modificat în baza prevederilor Hotărârii Parlamentului Republicii Moldova Nr. 433 din 26.12.1990 „Cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova” (cu modificările ulterioare).

<sup>2</sup> Anul universitar pentru studenții ce sunt obligați să obțină minimul necesar curricular începe din 1 septembrie.

## Anul I Semestrul II

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
S.02.O.06.31	Strategia și politica firmei în context internațional	150	28	122	18	10	E	5
F.02.O.07.23	Drept internațional	150	28	122	18	10	E	5
S.02.A.08.31	Politici Economice Europene	150	28	122	18	10	E	5
S.02.A.08.31	Economia Uniunii Europene							
F.02.A.09.32	Geopolitica	150	28	122	18	10	E	5
F. 02.A.09.32	Economia omului creativ							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>600</b>	<b>112</b>	<b>488</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>
<b>Total pe anul I de studii</b>		<b>1200</b>	<b>240</b>	<b>960</b>	<b>154</b>	<b>86</b>	<b>8E</b>	<b>40</b>

## Anul II Semestrul III

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
F. 03.O.11.31	Comerțul internațional și economia globalizării	150	40	110	26	14	E	5
S.03.O.12.31	Diplomație Corporativă Globală	150	32	118	20	12	E	5
S.03.A.13.24	Managementul comunicării organizaționale	150	24	126	16	8	E	5
S.03.A.13.24	Psihologia comunicării manageriale							
S.03.A.14.31	Riscuri în Afaceri Economice Internaționale	150	28	122	18	10	E	5
S.03.A.14.31	Managementul cross - cultural							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>600</b>	<b>124</b>	<b>476</b>	<b>80</b>	<b>44</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>

## Anul II Semestrul IV

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
F.04.O.16.31	Proiecte Economice Internaționale	150	40	110	26	14	E	5
S.04.O.17.31	Diplomație economică	150	32	118	20	12	E	5
S.04.O.18.31	Organizarea și desfășurarea activității vamale	150	28	122	18	10	E	5
S. 04.O.19.31	Stagiul de practică	300	-	300	-	-	E	10
S.04.A.20.31	Tranzacții pe piețe internaționale de capital	150	28	122	18	10	E	5
S.04.A.20.31	Etica în Afacerile Economice Internaționale							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>900</b>	<b>128</b>	<b>772</b>	<b>82</b>	<b>46</b>	<b>5E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul II de studii</b>		<b>1500</b>	<b>252</b>	<b>1248</b>	<b>162</b>	<b>90</b>	<b>9E</b>	<b>50</b>

Anul III Semestrul V

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
F.05.O.22.31/21	Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	150	16	134	10	6	E	5
S.05.O.23.31	Teza de master	750	-	750	10	6	E	25
<b>Total discipline obligatorii și optionale</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul III de studii</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b>		<b>3600</b>	<b>508</b>	<b>3092</b>	<b>326</b>	<b>182</b>	<b>19E</b>	<b>120</b>

STAGIILE DE PRACTICĂ

Stagiile de practică		Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Număr de credite
1.	Stagiul de practică	IV	7	Februarie - Aprilie	10

EXAMENUL DE FINALIZARE

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de master	Sem. V, Ianuarie

DISCIPLINE FACULTATIVE (la liberă alegere)

Nr. crt	Denumirea disciplinei	Anul	Semestrul	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități		Eval uări	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Limbi moderne de afaceri	I	I	150	28	122	18	10	E	5
		I	II	150	28	122	18	10	E	5
		II	III	150	28	122	18	10	E	5
		II	III	150	28	122	18	10	E	5

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS

Unitatea de curs	Finalități de studiu (prezentate în Nota explicativă)														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Discipline obligatorii</b>															
Servicii diplomatice	V				V	V	V	V	V						
Tranzacții comerciale internaționale	V		V	V				V	V	V	V	V		V	V
Negocierea în afaceri economice internaționale	V			V	V	V	V	V	V			V			
Mediul European de Afaceri		V	V					V	V			V	V		V

Strategia și politica firmei în context internațional	V	V	V	V				V	V			V			V		
Drept internațional			V					V	V	V	V					V	
Comerțul internațional și economia globalizării	V	V	V	V				V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Diplomație Corporativă globală	V		V	V	V	V	V	V	V							V	
Proiecte economice internaționale			V					V	V			V	V			V	
Diplomație economică	V	V		V	V	V	V	V	V								
Organizarea și desfășurarea activității vamale			V	V				V	V	V	V	V					
Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	V				V			V	V							V	
<b>Discipline opționale</b>																	
Politici Economice Europene	V	V		V				V	V	V					V		V
Economia Uniunii Europene	V	V	V					V	V						V	V	V
Geopolitica		V						V	V						V		V
Economia omului creativ					V	V	V	V	V								V
Managementul comunicării organizaționale	V					V	V	V	V								
Psihologia comunicării manageriale	V					V	V	V	V								
Riscuri în Afaceri Economice Internaționale	V	V	V					V	V	V			V	V	V	V	V
Managementul cross-cultural		V	V		V	V	V	V	V								
Tranzacții pe piețe internaționale de capital		V						V	V				V	V	V	V	V
Etica în Afacerile Economice Internaționale	V				V		V	V	V								
Stagiul de practică	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Teza de master	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

## NOTA EXPLICATIVĂ

### I. Introducere

În contextul aspirației și necesității obiective de integrare a Republicii Moldova în Uniunea Europeană, apariția acestei specializări are o motivație puternică. De asemenea, implementarea Acordului de Asociere și deschiderea accesului pe piața Europeană, determină cererea în creștere de specialiști cu cunoștințe profunde specializate în integrarea economică Europeană, adaptarea economiei Republicii Moldova la exigențele europene și prevederile Acordului de Asociere.

Programul de masterat „Tranzacții Internaționale și Diplomație Economică” este orientat spre: Formarea de abilități specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovație, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomație Economică; Dezvoltarea competențelor de gestionare a situațiilor de muncă complexe, imprevizibile și care necesită noi abordări strategice; Dezvoltarea competențelor de asumare a responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor în care urmează să activeze.

Dezvoltarea acestor abilități și competențe profesionale și de cercetare este asigurată prin predarea mai multor discipline specifice procesului de realizarea a tranzacțiilor internaționale, dezvoltarea și menținerea relațiilor diplomatice cu țările lumii, precum și utilizarea unei game diversificate și creative de metode de predare, cercetare, învățare și evaluare.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma economiști/conducători/finanțiști și fiscaliști competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) **Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) **Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) **Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;
- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
- 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

## II. Concepția formării specialistului

Necesitățile societății în formarea specialistului în domeniul respectiv, sunt determinate de procesul de integrare europeană și implementarea Acordului de Asociere care necesită racordarea legislației naționale la aquis-ul comunitar, precum și realizarea reformelor în diverse domenii ale economiei naționale. Acest program de master contribuie la dezvoltarea profesională și stimularea capacității de adaptare a tinerilor la exigențele și evoluția pieței forței de muncă, propunându-și formarea resurselor umane pentru necesitățile proprii sistemului economic al Republicii Moldova, în consens cu sistemul economic european.

Realizarea eficientă a obiectivelor programului de masterat le permite absolvenților o integrare socio-profesională de succes și dezvoltare a competențelor și abilităților necesare tuturor celor care doresc poziții de top management în sectorul public sau celor care doresc să aprofundeze specificul organizațiilor publice.

Absolvenții programului sunt potențialii angajați ai sectorului public în calitate de conducători și colaboratori ai departamentului relații internaționale; conducători și colaboratori ai departamentului achiziții și vânzări; consultanți în domeniul tranzacțiilor internaționale; economiști, specialiști, experți în domeniul tranzacțiilor internaționale și diplomației economice, analiști economici, consultanți în relații externe și atragerea fondurilor structurale, conducători ai administrației publice locale, funcționari publici în cadrul ministerelor de resort (ex. Ministerul Economiei, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene etc.) și instituțiilor specializate ale acestora (Camera de Comerț și Industrie, Organizația de Atragere a Investițiilor și Promovare a Exportului, Consiliul Concurenței, Secții Consulare ale ambasadelor tuturor țărilor în Republica Moldova, misiunilor diplomatice a Republicii Moldova în țările membre UE etc.). De asemenea, absolvenții programului sunt pregătiți pentru a activa drept experți în cadrul misiunilor diplomatice și a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), în special în întreprinderi cu activitate de export orientate pe piața europeană etc.

Necesitatea specialiștilor în științe economice, în special în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomație Economică, atât la moment, cât și în viitor, va fi în creștere, dat

fiind necesitatea și complexitatea acțiunilor socio-economice pe care Republica Moldova urmează să le întreprindă în vederea integrării în Uniunea Europeană.

Absolvenții își pot continua studiile la ciclul III – Doctorat.

În acest context, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomație Economică, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele **competențe - cheie generice**: Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;
- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

### III. Finalități de studiu

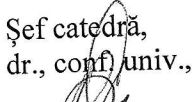
Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutul unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

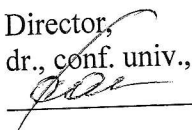
1. Să demonstreze capacități analitice privitoare la cunoștințele din domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomație Economică și să utilizeze integrat teoriile și modelele specifice domeniului economiei și afacerilor internaționale;
2. Să sintetizeze și să argumenteze implementarea diferitor politici economice internaționale la nivel național, regional și mondial;
3. Să cunoască procedura derulării tranzacțiilor comerciale internaționale și să posede aptitudini în vederea minimizării costurilor de tranzacție;
4. Să elaboreze strategii pentru firme orientate spre export, spre activitate externă;
5. Să cunoască problemele etice relevante și să-și construiască comportamentul personal în funcție de Codul de etică în cercetarea științifică și în afaceri;
6. Să demonstreze capacitatea de a gestiona probleme de comunicare cu factorii politici și administrativi direct implicați în activitatea diplomatică și de negociere;
7. Să poată să aplice standardele profesionale diplomatice și de negociere în vederea rezolvării eficiente a conflictelor și situațiilor de criză;
8. Să poată să aplice diverse metode de documentare și de analiză primară a datelor privind soluționarea unei anumite problematice din domeniul diplomației și negocierii;

9. Să evalueze și să îmbunătățească performanța strategică a echipelor și să demonstreze capacitatea de a munci în cadrul unei echipe;
10. Sa asigure desfășurarea operațiunilor de import-export în conformitate cu abordarea sistemică și procesuală;
11. Sa asigure optimizarea operațiunilor de vămuire a mărfurilor și mijloacelor de transport inclusiv prin perfectarea corectă a documentelor în operațiunile de import-export;
12. Să poată estima eficiența unei tranzacții comerciale internaționale și să propună căi de perfecționare a activității externe a companiei sau instituției vizate
13. Să poată aplica metodologia de diagnoză și să elaboreze o analiză complexă a indicatorilor macroeconomici ale țărilor UE și să poată elabora o strategie de integrare a Republicii Moldova la o anumită grupare
14. Să poată lua decizii în condiții de risc și incertitudine specifice relațiilor internaționale
15. Să se autoperfecționeze și să aplica sisteme de asigurare a calității adaptat la activitățile de cercetare științifică specifice noului mediu economic

Elaborat și validat  
Catedra Relații Economice Internaționale  
„ 26 ” 01 2016  
Proces verbal Nr. 6

Șef catedră,  
dr., conf. univ.,  
  
Boris CHISTRUGA

Avizat  
Consiliul Coordonator al Școlii Masterale  
25 martie 2016  
Proces verbal Nr. 4

Director,  
dr., conf. univ.,  
  
Angela CASIAN