

MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA



COORDONAT  
Ministerul Educației

„ 30 ” martie 2016

Nr. de înregistrare YSM-02-17813

APROBAT  
Senatul ASEM  
„ 30 ” martie 2016  
Proces verbal Nr. 3



Rector ASEM,  
Academician, profesor universitar,  
Gr. BELOSTECINIC

**PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT**

*Ciclul II – studii superioare de master, nivelul de calificare ISCED - 7*

**Școala Masterală de Excelență în Economie și Business**

Domeniul general de studii: **38. Drept**

Programul de master: **Drept în afaceri**

Numărul total de credite de studiu: **120**

Titlul obținut: **Master în drept**

Baza admiterii: **Diploma de licență sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare**

Limba de instruire: **Română, rusă**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență redusă**

CHIȘINĂU 2016

CALENDARUL UNIVERSITAR<sup>1</sup>

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvara	Vară
I	29 octombrie - 15 noiembrie (2 săptămâni)	16 ianuarie - 1 februarie (2 săptămâni)	16-19 ianuarie	27-30 aprilie	-	31 decembrie - 14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie - 24 aprilie (1 săptămână)	26 iunie - 31 august (10 săptămâni)
II	10 - 26 octombrie (2 săptămâni)	6 - 19 februarie (2 săptămâni)	6 - 9 februarie		27 februarie - 16 aprilie (7 săptămâni)	31 decembrie - 14 ianuarie (2 săptămâni)	16 aprilie - 24 aprilie (1 săptămână)	26 iunie - 31 august (10 săptămâni)
III	9 - 11 septembrie	-	1 octombrie	-	-	-	-	-

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII

ANUL I SEMESTRUL I

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
F.01.O.01.23	Elemente de drept privat	150	28	122	18	10	E	5
F.01.O.02.23	Drept civil (partea generală)	150	28	122	18	10	E	5
F.01.O.03.23	Drept civil (partea specială)	150	36	114	24	12	E	5
F.01.O.04.23	Drept procesual civil	150	36	114	24	12	E	5
<b>Total discipline obligatorii</b>		<b>600</b>	<b>128</b>	<b>472</b>	<b>84</b>	<b>44</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>

ANUL I SEMESTRUL II

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
F.02.O.06.23	Dreptul muncii	150	28	122	18	10	E	5
F.02.O.07.23	Drept comercial	150	28	122	18	10	E	5
<b>Discipline opționale</b>								
S.02.A.08.23	Drept social european	150	36	114	24	12	E	5
S.02.A.08.23	Drept european al afacerilor							
S.02.A.08.45	Operațiuni cu valori imobiliare pe Piața de Capital							
S.02.A.09.26	Dreptul contenciosului	150	36	114	24	12	E	5

<sup>1</sup>Informația ce se conține în tabel are la bază calendarul anului universitar 2016-2017 ce poate fi modificat în baza prevederilor Hotărârii Parlamentului Republicii Moldova Nr. 433 din 26.12.1990 „Cu privire la zilele comemorative, zilele de sărbătoare și la zilele de odihnă în Republica Moldova” (cu modificările ulterioare).

	administrativ							
F.02.A.09.22	Managementul recompenselor							
S.02.A.09.32	Epistemologie economică							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>600</b>	<b>128</b>	<b>472</b>	<b>84</b>	<b>44</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>
<b>Total pe anul I de studii</b>		<b>1200</b>	<b>256</b>	<b>944</b>	<b>168</b>	<b>88</b>	<b>8E</b>	<b>40</b>

ANUL II SEMESTRUL III

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
F.03.O.11.23	Contracte comerciale interne și internaționale	150	32	118	20	12	E	5
F.03.O.12.23	Dreptul concurenței comerciale	150	32	118	20	12	E	5
S.03.O.13.23	Dreptul societăților comerciale aprofundat	150	32	118	20	12	E	5
<b>Discipline opționale</b>								
S.03.A.14.23	Dreptul protecției consumatorilor	150	28	122	18	10	E	5
S.03.A.14.23	Dreptul transporturilor							
S.03.A.14.53	Diagnosticul economico-financiar al firmei							
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>600</b>	<b>124</b>	<b>476</b>	<b>78</b>	<b>46</b>	<b>4E</b>	<b>20</b>

ANUL II SEMESTRUL IV

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
S.04.O.16.23	Dreptul insolvabilității	150	32	118	20	12	E	5
S.04.O.17.23	Dreptul comerțului electronic	150	32	118	20	12	E	5
S.04.O.18.23	Garanții civile și comerciale	150	32	118	20	12	E	5
S.04.O.19.23	Mijloace alternative de soluționare a litigiilor	150	32	118	20	12	E	5
	Stagiu de practică	300	-	300	-	-	E	10
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>900</b>	<b>128</b>	<b>772</b>	<b>80</b>	<b>48</b>	<b>5E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul II de studii</b>		<b>1500</b>	<b>252</b>	<b>1248</b>	<b>158</b>	<b>94</b>	<b>9E</b>	<b>50</b>

ANUL III SEMESTRUL V

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Număr de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
<b>Discipline obligatorii</b>								
S.05.O.21.23	Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	150	16	134	10	6	E	5
S.05.O.22.23	Teza de master	750	-	750	-	-	E	25
<b>Total discipline obligatorii și opționale</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul III de studii</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b>		<b>3600</b>	<b>524</b>	<b>3076</b>	<b>336</b>	<b>188</b>	<b>19E</b>	<b>120</b>

STAGIILE DE PRACTICĂ

Stagiile de practică		Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Număr de credite
1.	Stagiul de practică	IV	7	Februarie - Aprilie	10

EXAMENUL DE FINALIZARE

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de master	Sem. V, Ianuarie

DISCIPLINE FACULTATIVE (la liberă alegere)

Nr. crt	Denumirea disciplinei	Anul	Semestrul	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități		Eval uări	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Limbi moderne de afaceri	I	I	150	28	122	18	10	E	5
		I	II	150	28	122	18	10	E	5
		II	III	150	28	122	18	10	E	5
		II	IV	150	28	122	18	10	E	5

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS

Unitatea de curs	Finalități de studiu (prezentate în Nota explicativă)													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Discipline obligatorii</b>														
Elemente de drept privat	V	V										V		V

Drept civil (partea generală)	V	V												
Drept civil (partea specială)	V		V	V		V	V					V		
Drept procesual civil	V									V	V			
Dreptul muncii	V	V								V				V
Drept comercial			V	V	V	V	V	V	V			V	V	
Contracte comerciale interne și internaționale		V				V	V	V				V	V	
Dreptul concurenței comerciale	V	V								V	V		V	
Dreptul societăților comerciale aprofundat	V		V	V	V	V	V	V	V	V	V			
Dreptul insolvenței	V						V			V	V		V	V
Dreptul comerțului electronic	V			V	V	V				V	V			V
Garanții civile și comerciale	V	V											V	V
Mijloace alternative de soluționare a litigiilor	V										V	V	V	
Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare	V	V				V					V			
<b>Discipline opționale</b>														
Drept social european	V	V		V								V	V	V
Drept european al afacerilor			V	V	V	V	V	V	V	V	V	V		
Operațiuni cu valori imobiliare pe Piața de Capital	V	V				V				V	V			V
Dreptul contenciosului administrativ	V	V									V	V	V	V
Managementul recompenselor	V	V									V		V	V
Epistemologie economică	V	V											V	V
Dreptul protecției consumatorilor	V	V								V	V			V
Dreptul transporturilor	V	V	V	V	V	V				V		V		
Diagnosticul economico-financiar al firmei	V	V									V		V	V
Stagiul de practică	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Teza de master	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v

## NOTA EXPLICATIVĂ

### I. Introducere

În condițiile trecerii de la economia centralizată la economia de piață, au loc profunde schimbări atât în sectorul public, cât și privat. Procesul de restructurare a întregii politici și concepții economice necesită un înalt profesionalism atât din partea funcționarilor publici cu o pregătire corespunzătoare de specialitate, cât și din partea sectorului privat, care are necesități acute de specialiști în domeniul dat. Un management public și privat performant presupune personal cu o înaltă pregătire generală și o nouă viziune asupra rolului dreptului în societate. Calitatea procesului de management și de executare la nivelul subdiviziunilor de specialitate juridică din sectorul public și privat este influențată în mod direct de nivelul de pregătire generală și managerială a specialiștilor în domeniul jurisprudențial.

Relația cu **piața muncii** este dictată de cererea societății și a sectorului privat în domeniul dreptului în afaceri. Realizarea eficientă a obiectivelor specializării dreptul în afaceri le permite absolvenților o integrare socio-profesională de succes. Specialiștii instruiți la specializarea sus numită, deținători ai diplomei de master în drept pot activa în cadrul instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor publice și private; organizațiilor non-guvernamentale de triere și mediere a litigiilor economice; organizațiilor guvernamentale internaționale și regionale, precum și în oricare alte domenii care necesită protejarea, supravegherea, respectarea drepturilor, libertăților și intereselor economice a persoanelor sau a valorilor ocrotite de lege.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma specialiști în domeniul dreptului în afaceri, conducători de întreprinderi și consultanți competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) **Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) **Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) **Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;
- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
- 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

## II. Concepția formării specialistului

Specializarea Dreptul în afaceri are menirea de a crea specialiști în diferite domenii ale economiei naționale: industrie, energetică, transport, agricultură, turism etc. reprezentând specialitatea de jurist-consult care oferă o viziune de ansamblu, cunoștințe teoretice și practice despre mecanismele funcționării Dreptului în afaceri.

**Misiunea** specializării dreptul în afaceri este de a realiza o formare profesională inițială eficientă în domeniu, prin orientarea spre rezolvarea de probleme în trei direcții principale: drept economic, dreptul în afaceri, dreptul turismului, creând premise sigure de integrare socio-profesională de succes a persoanelor specializate în drept economic în contextul sistemului de drept din Republica Moldova, precum și posibilitatea realizării profesionale peste hotarele țării.

Acest program este destinat cu precădere absolvenților ce nu au studii juridice, dar care doresc să se familiarizeze în acest sens în vederea lansării unei afaceri sau care sunt antrenați în diverse activități la diferite nivele.

În acest context, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Finanțelor publice și al Fiscalității, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele **competențe - cheie generice**: Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;
- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

### III. Finalități de studiu

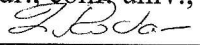
Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

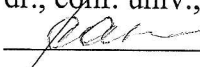
1. Să demonstreze abilități în următoarele domenii: Drept și Științe economice;
2. Să posede cunoștințe teoretice generale în domeniul de reglementare a relațiilor economice, comparării reglementării relațiilor economice cu diferite relații reglementate de alte ramuri de drept, metodicii și principiilor ce stau la baza cercetării și reglementării raporturilor economice de drept;
3. Să elaboreze proiecte de acte de constituire și modificări la acestea pentru fiecare formă de persoană juridică cu scop lucrativ și ne lucrativ;
4. Să determine după anumite elemente prioritatea unei forme de organizare juridică a activității de întreprinzător față de altele;
5. Să întocmească modele de procese verbale ale adunării asociațiilor sau a consiliilor societăților comerciale;
6. Să elaboreze proiecte de contracte și modificări la acestea pentru fiecare formă de persoană juridică și fizică ce practică activitatea economică;
7. Să elaboreze modele de contracte de fuziune, planuri de dezmembrare și proiecte de acte de transformare a unei persoane juridice în altă formă;
8. Să elaboreze proiecte de constituire a filialelor persoanelor juridice și a uniunilor de persoane juridice;
9. Să poată obține autorizări pentru desfășurarea unor genuri de activitate de întreprinzător;
10. Să identifice modele de soluționare extrajudiciară a litigiilor dintre asociați și societate;
11. Să poată ataca actele autorităților publice care încalcă drepturile întreprinzătorilor;
12. Să întocmească modele de contracte din diferite domenii economice, cum ar fi de mandat, comision, mandat, depozit, antrepriză, transport etc.;
13. Să elaboreze proiecte de cercetare științifică în domeniul dreptului în afaceri;

14. Să poată aprecia importanța echilibrului dintre libertatea economică și intervenția statului în economie.

Elaborat și validat  
Catedra Drept Privat  
„ 25 ” februarie 2016  
Proces verbal Nr.6

Șef catedră,  
dr., conf. univ.,  
 Liliana ROTARU-MASLO

Avizat  
Consiliul Coordonator al Școlii Masterale  
„ 25 ” martie 2016  
Proces verbal Nr. 4

Director,  
dr., conf. univ.,  
 Angela CASIAN