



PA 7.5.1
PROGRAMA ANALITICĂ
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.:

DATA:

Pag. 1 / 5

Aprobată la Consiliul facultății "Economie Generală și Drept", proces-verbal nr. ___
din _____ 2016, Decan Bîrcă Alic, conf.univ., dr. _____

Validată la ședința catedrei _____, proces-verbal nr. ___ din _____,
Șef catedră _____

| | |
|--------------------|-----------------------------|
| Denumirea cursului | Dreptul muncii |
| Titularul cursului | Tighineanu Alexandra |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|----|-----------------------|---------------|--|----|-----------|-----|
| Ciclul (L-licența, M-masterat) | L | Codul cursului | S.03.O.016.23 | Anul | II | Semestrul | III |
| Nr. credite | 4 | Limba de instruire | Rom/rus | Forma de evaluare finală (E – examen, V- verificare) | | | E |
| Ore din planul de învățământ | 60 | Ore studiu individual | 60 | Total ore pe semestru | | 120 | |

| | |
|---------------|---------------------|
| Facultatea | EGD |
| Specialitatea | Drept |
| Catedra | Drept Privat |

Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ
(C-curs teoretic, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice)

| | | | | |
|-------|----|----|---|---|
| Total | C | S | L | P |
| 60 | 30 | 30 | - | - |

| | |
|--|----|
| Categoria formativă a cursului (F-fundamentală, G-generală, S-de specialitate, U-socio-umanistică, M-de orientare către alt domeniu) | S |
| Categorie de opționalitate a cursului (O- obligatorie, A- opțională, L- liberă alegere) | O |
| Numărul maxim de studenți care se pot înscrie la curs | 90 |

| | | |
|-------------------|-------------|--|
| Condiții de acces | Obligatorii | Drept civil, Partea generală I. |
| | Recomandate | Drept constituțional și instituții publice |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Fundamentare | Tranziția la o societate bazată pe economia de piață ridică în sfera muncii două mari tipuri de probleme. O primă problemă o constituie trecerea de la vechiul sistem de organizare a muncii la un sistem caracteristic unei societăți moderne, dezvoltate. |
| Obiectivele/Rezultatele învățării | Cunoașterea normelor dreptului muncii și a instituțiilor acestei ramuri. Formarea deprinderilor practice necesare pentru aplicarea dreptului muncii în diferite domenii de activitate. |

| Nr. | Denumirea temei | Numărul de ore | | | |
|-------------------------------|-----------------|--|-----------|----------|---|
| | | Ore în auditoriu | prelegeri | seminare | |
| Conținutul cursului (materia) | 1. | Specificul dreptului muncii ca ramură a dreptului 1.1. Noțiunea dreptului muncii. 1.2. Raporturile juridice de muncă. 1.3. Izvoarele dreptului muncii. 1.4. Principiile dreptului muncii .al de muncă). 1.5. Dreptul muncii și alte ramuri de drept. | 6 | 3 | 3 |
| | 2. | Parteneriatul social și tripartismul 2.1. Parteneriatul social (noțiune, tripartismul - instrument al dialogului social). 2.2. Organisme tripartite. | 4 | 2 | 2 |
| | 3. | Patronatul 3.1. Patronatul - partener social (noțiune, categorii de angajatori, dreptul de asociere al patronilor). 3.2. Constituirea și funcționarea asociațiilor patronale. | 4 | 2 | 2 |
| | 4. | Sindicatelor 4.1. Definiția și trăsăturile sindicatelor. 4.2. Libertatea sindicală. 4.3. Regimul juridic al sindicatelor. | 4 | 2 | 2 |
| | 5. | Rolul statului pe piața muncii și în relațiile de muncă 5.1. Noțiunea „piața muncii” și necesitatea intervenției statului pe piața muncii. 5.2. Domeniile de activitate a statului în relațiile de muncă 5.3. Organe cu atribuții în domeniul muncii și al relațiilor de muncă. | 4 | 2 | 2 |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | <p>6. Contractul colectiv de muncă</p> <p>6.1. Definiție, terminologie, natura juridică, caractere, importanța, categorii de contracte.</p> <p>6.2. Conținutul contractului colectiv de muncă .</p> <p>6.3. Negocierea și încheierea contractului colectiv de muncă</p> <p>6.4. Durata și forma contractului colectiv de muncă.</p> <p>6.5. Înregistrarea și publicitatea contractului colectiv de muncă.</p> <p>6.6. Efectele contractului colectiv de muncă.</p> <p>6.7. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului colectiv de muncă.</p> | 6 | 3 | 3 |
| | <p>7. Contractul individual de muncă</p> <p>7.1. Definiția și trăsăturile contractului individual de muncă.</p> <p>7.2. Încheierea contractului individual de muncă.</p> <p>7.3. Cumulul de funcții.</p> <p>7.4. Executarea contractului individual de muncă.</p> <p>7.5. Carnetul de muncă.</p> <p>7.6. Modificarea contractului individual de muncă (delegarea, detașarea, transferul, trecerea temporară în altă muncă).</p> <p>7.7. Încetarea contractului individual de muncă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la expirarea termenului pentru care a fost încheiat; • prin acordul părților; • din inițiativa angajatorului; • din inițiativa salariatului. | 4 | 2 | 2 |
| | <p>8. Timpul de muncă și timpul de odihnă</p> <p>2.1. Definiția, clasificarea și organizarea timpului de muncă.</p> <p>2.2. Categoriile timpului de muncă.</p> <p>2.3. Munca suplimentară</p> <p>2.4. Categoriile timpului de odihnă</p> <p>2.5. Concediul de odihnă anual</p> <p>2.6. Concedii sociale</p> | 4 | 2 | 2 |
| | <p>9. Salarizarea</p> <p>3.1. Noțiunea salariului și elementele sale.</p> <p>3.2. Categoriile de salarii</p> <p>3.3. Noțiunea și principiile sistemului de salarizare</p> <p>3.4. Formele de salarizare</p> <p>3.5. Modalități de salarizare</p> <p>3.6. Plata salariilor.</p> | 4 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|--|-----|---|-----------|-----------|-----------|
| | | Răspunderea disciplinară 4.1. Noțiunea și izvoarele disciplinei muncii. 4.2.Noțiunea și trăsăturile caracteristice ale răspunderii disciplinare. 4.3. Condițiile răspunderii disciplinare 4.Sancțiunile disciplinare 4.5.Procedura aplicării și executării sancțiunilor disciplinare 4.6. Căile de atac împotriva sancțiunilor disciplinare | 4 | 2 | 2 |
| | 10. | Sănătatea și securitatea în muncă 5.1. Noțiunea și principiile securității muncii. 5.2. Organizarea securității muncii. 5.3. Principalele obligațiuni ale angajatorului privind asigurarea securității muncii 5.4. Principalele obligațiuni ale salariaților privind securitatea muncii 5.5. Accidentele de muncă și bolile profesionale | 4 | 2 | 2 |
| | 11 | Răspunderea materială 6.1. Definiția, natura juridică și trăsăturile răspunderii materiale. 6.2. Formele răspunderii materiale. 6.3. Condițiile răspunderii materiale. 6.4. Răspunderea materială a salariatului. 6.5 Răspunderea materială a angajatorului | 4 | 2 | 2 |
| | 12 | Supravegherea și controlul asupra respectării legislației muncii 7.1. Organele de supraveghere și control. 7.2. Inspecția muncii. 7.3. Drepturile și obligațiile de bază ale inspectorilor de muncă. 7.4. Dreptul organelor sindicale la efectuarea controlului asupra respectării legislației muncii și garanțiile activității lor. | 4 | 2 | 2 |
| | 13 | Jurisdicția individuală 8.1. Litigiile individuale de muncă. 8.2. Examinarea cererii privind soluționarea litigiilor individuale de muncă. 8.3. Răspunderea pentru neexecutarea hotărârilor. | 4 | 2 | 2 |
| | 14 | Conflictele colective de muncă 9.1. Definiția și trăsăturile conflictelor de muncă. 9.2. Conflictele de interese. 9.3. Greva. 9.4. Conflictele de drepturi. 9.5. Soluționarea unor conflicte de drepturi de către comisiile de disciplină. | 4 | 2 | 2 |
| | | Total | 60 | 30 | 30 |

| | | |
|---|--|------------|
| Bibliografia minimală | 1. Țiclea A., Tratat de dreptul muncii. Editia a IX a, Editura Universul juridic, Bucuresti, 2015. 2. Ghimpu S., A. Țiclea, Dreptul muncii, Editura All Beck, București, 2001, 3. Donos E., Dreptul muncii, Vol.I, II, ASEM, 2005, 4. Bodișteanu E., Romandaș N., Dreptul muncii, manual, Chișinău, 2015; 5. Negru T., Scorțescu C., Dreptul muncii, curs universitar, Chișinău, 2011. | |
| Tehnologiile didactice | <ul style="list-style-type: none"> • formele dominante de organizare: în grup, individual, • metodele de predare: învățare-cercetare-evaluare, studiul de caz. • mijloacele didactice , retroproiector, calculator | |
| Modalitatea evaluării finale | examinare orală cu bilete. | |
| Stabilirea notei finale (ponderea exprimată în %) | Două teste pe parcursul semestrului | 30% |
| | Reușita curentă (evaluarea formativă) | 20% |
| | Studiul individual | 10% |
| | Rezultatul la examen (evaluarea finală) | 40% |

| Timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului | | | |
|---|----|-------------------------------|----|
| 1. Descifrarea și studiul notițelor de curs | 5 | 8. Pregătire prezentări orale | 5 |
| 2. Studiu după manual, suport de curs | 5 | 9. Pregătire examinare finală | 10 |
| 3. Studiul bibliografiei minimale indicate | 5 | 10. Consultații | 5 |
| 4. Documentare suplimentară în bibliotecă | 5 | 11. Documentare pe teren | - |
| 5. Activitate specifică de pregătire seminar | 10 | 12. Documentare pe INTERNET | 5 |
| 6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc. | 5 | 13. Alte activități | - |
| 7. Pregătire teste, lucrări de control | 5 | 14. Alte activități | - |
| TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =60 | | | |

Alexandra Tighineanu _____