

Academia de Studii Economice a Moldovei
Facultatea „Economie Generală și Drept”
Catedra „Teorie și Politici Economice”

PRORAMA
practicii de licență
la specialitatea „Economie Generală”

Autori:
dr., conf. A.Tomșa
dr., conf. Gh.Bejan

CHIȘINĂU, 2017

**Programa practicii de licență
la specialitatea „Economie generală”**

a fost aprobată la ședința
catedrei „Teorie și Politici Economice”
din 10 februarie 2017 (proces-verbal nr. 7)
și ședința Consiliului facultății „ Economie Generală și Drept”
din 20 februarie 2017 (proces-verbal nr.5).

GENERALITĂȚI

Practica de licență constituie o parte integrantă a procesului de instruire a studenților la ciclul I (studii superioare de licență). Aceasta este una din activitățile obligatorii prevăzute în planul de învățământ la orice specialitate, fiind o condiție de admitere a studenților absolvenți la susținerea tezei de licență.

Prin practica de licență se urmărește:

- sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor acumulate la disciplinele de specialitate studiate în cadrul ASEM;
- formarea deprinderilor de a îndeplini un spectru larg de funcții analitice, organizatorice și de gestiune;
- formarea abilităților creatoare și a capacității decizionale necesare în viitoarea activitate profesională;
- dezvoltarea capacităților de utilizare a tehnologiilor informaționale în domeniul afacerilor;
- formarea abilităților de a lucra în echipă, de a conduce diverse întruniri bazate pe comunicare și schimb de informații;
- familiarizarea studenților cu aspectele aplicative ale problematicii abordate în teza de licență;
- dezvoltarea competențelor de a formula opinii proprii cu privire la realitatea economică, de a înainta și argumenta propuneri de îmbunătățire a situației constatate;
- culegerea, prelucrarea și sistematizarea materialelor pe care se va axa partea aplicativă a tezei de licență.

ORGANIZAREA PRACTICII DE LICENȚĂ

Practica de licență a studenților specialității „Economie Generală” se poate desfășura în cadrul ministerelor, departamentelor, organelor administrației publice locale, instituțiilor bancare, companiilor de asigurări, organelor fiscale, întreprinderilor producătoare/prestatoare de servicii etc. De regulă, pentru desfășurarea practicii de licență se acceptă unitățile economice care:

- desfășoară activități ce permit valorificarea cunoștințelor teoretice acumulate de către studenții specialității „Economie Generală”;
- activează în domenii corespunzătoare tematicii tezelor de licență pentru studenții specialității respective;
- dispun de specialiști de înaltă calificare capabili să coordoneze desfășurarea practicii de licență și să evalueze activitatea studenților stagiați;
- dețin o dotare suficientă pentru ca practica de licență să se desfășoare în condiții adecvate;
- sunt dispuse să ofere studenților stagiați posibilitatea culegerii materialelor necesare pentru elaborarea tezei de licență.

Studenții își pot desfășura practica de licență la una din unitățile economice propuse de catedra „Teorie și Politici Economice”. Totodată, se permite identificarea de sine stătător a unităților economice în cadrul cărora studenții doresc să-și desfășoare practica de licență. Opțiunea a doua se prezintă mai rezonabilă, întrucât numai în așa caz pot fi luate în considerație pe deplin interesele și preocupările științifice individuale ale fiecărui student, devenind reale perspectivele culegerii materialelor practice la tema tezei de licență. Pe de altă parte, în urma negocierilor cu reprezentanții unităților economice privitor la desfășurarea practicii de licență, studenții vor acumula o anumită experiență care ulterior, după absolvirea ASEM, le va facilita angajarea în câmpul muncii. În situația în care studentul propune unitatea economică este necesară coordonarea prealabilă a acesteia cu șeful de catedră (responsabilul pentru organizarea practicii de licență la nivel de catedră), iar studentului îi revine sarcina încheierii între ASEM și unitatea economică a unui contract privind desfășurarea practicii de licență.

Repartizarea studenților la practica de licență se perfectează prin ordinul rectorului ASEM emis în baza demersului șefului catedrei „Teorie și Politici Economice”. În ordinul respectiv, pentru fiecare student stagiar, se specifică unitatea economică desemnată (acceptată) pentru desfășurarea practicii de licență și coordonatorul din partea

catedrei. Drept temei pentru repartizarea studentului stagiar la o anumită unitate economică servește cererea acestuia și contractul încheiat între ASEM și unitatea economică. După emiterea ordinului nominalizat, modificarea locului de desfășurare a practicii de licență este posibilă doar în cazuri excepționale (studentul va depune o cerere în care va argumenta motivul), printr-un nou ordin al rectorului ASEM.

Coordonarea generală a practicii de licență a studenților specialității „Economie Generală” se efectuează de către șeful catedrei „Teorie și Politici Economice” și responsabilul pentru organizarea practicii de licență la nivel de catedră.

Pentru fiecare unitate economică în cadrul căreia se desfășoară practica de licență, prin ordinul rectorului ASEM, se desemnează coordonatorul din partea catedrei.

CONȚINUTUL PRACTICII DE LICENȚĂ

Activitățile, care urmează a fi realizate de către studenții specialității „Economie Generală” în perioada practicii de licență, se vor stabili în funcție de unitatea economică la care se desfășoară practica. Diversitatea unor astfel de unități face imposibilă prezentarea în Programă a recomandărilor exhaustive privind conținutul practicii de licență pentru fiecare unitate economică. Dat fiind acest fapt, în continuare sunt expuse recomandări referitoare la unitățile economice în cadrul cărora se desfășoară, cel mai frecvent, practica de licență a studenților specialității nominalizate.

În cazul în care practica de licență se desfășoară la o întreprindere producătoare/prestatoare de servicii accentul se va pune pe următoarele aspecte:

- caracteristica generală a întreprinderii;
- structura organizațională a întreprinderii, funcțiile personalului subdiviziunilor de producție și de gestiune;

- situația economico-financiară a întreprinderii: indicatorii ce caracterizează rezultatele activității, dinamica acestora în ultimii ani;
- structura costurilor de producție, metodele utilizate de calculație a costurilor;
- politica de prețuri a întreprinderii, obiectivele urmărite și strategiile aplicate în stabilirea prețurilor;
- riscurile și incertitudinile în activitatea întreprinderii, măsurile care se impun în vederea diminuării riscurilor în afaceri;
- externalitățile aferente activității întreprinderii;
- planificarea și controlul activității întreprinderii: tipurile de planuri (bugete), particularitățile elaborării lor, exercitarea controlului asupra îndeplinirii acestora;
- organizarea contabilității la întreprindere, principalele procedee și metode de ținere a contabilității;
- rapoartele financiare și manageriale ale întreprinderii: componența și conținutul acestora, periodicitatea întocmirii și prezentării, destinatarii.

Dacă practica de licență se desfășoară la o bancă comercială, se recomandă să se studieze următoarele:

- caracteristica generală a băncii, strategia de dezvoltare etc.;
- structura organizațională și organele de conducere ale băncii;
- structura funcțională și interacțiunile dintre subdiviziunile băncii;
- situația economico-financiară a băncii, indicatorii ce caracterizează rezultatele activității și dinamica acestora în ultimii ani;
- organizarea activității funcționale în cadrul băncii (de decontare, de creditare, valutare, cu valori mobiliare etc.);
- organizarea activității economico-financiare în cadrul băncii: metodele aplicate de gestiune a lichidității și riscului de lichiditate, particularitățile analizei și planificării activității băncii, tipurile de riscuri la care este expusă banca și măsurile care se impun în vederea diminuării riscurilor în afaceri;

- organizarea contabilității în cadrul băncii: funcțiile și structura direcției contabilitate, particularitățile efectuării decontărilor intra-și interbancare, principalele procedee și metode de evidență a activelor și pasivelor băncii, etc.;
- organizarea auditului intern și controlului intern în cadrul băncii: procedeele și modul de realizare a activităților nominalizate, dările de seamă privind rezultatele auditului intern și controlului intern etc.;
- rapoartele financiare ale băncii: componența și conținutul rapoartelor, periodicitatea întocmirii și prezentării, destinatarii acestora.

Se va accepta desfășurarea practicii de licență în cadrul uneia din filialele băncii comerciale doar dacă filiala realizează activitățile de bază ale băncii (de decontare, de creditare etc.) și are propriile subdiviziuni cu profil economico-financiar. Conținutul planului calendaristic individual și, respectiv, al practicii de licență se va stabili pornind de la recomandările de mai sus și particularitățile filialei respective a băncii comerciale.

Practica de licență în cadrul Băncii Naționale a Moldovei va prevedea familiarizarea studentului stagiar cu aspectele generale ce țin de activitatea acesteia (luând în considerație cu recomandările prezentate mai sus cu referință la băncile comerciale), studierea activităților realizate în departamentele funcționale (Politică Monetară și Cercetări, Operațiuni de Piață, Reglementare și Supraveghere Bancară, Operațiuni Valutare și Relații Externe, Balanța de Plăți etc.) și de gestiune ale BNM.

Studentii care își desfășoară practica de licență la Inspectoratul Fiscal Principal de Stat sau la unul din inspectoratele fiscale de stat teritoriale vor studia:

- structura organizațională a Inspectoratului Fiscal Principal de Stat/inspectoratului fiscal de stat teritorial, componența subdiviziunilor funcționale și de gestiune, interacțiunile dintre acestea, funcțiile subdiviziunilor;

- organizarea activității de evidență a contribuabililor (modul de atribuire și anulare a codului fiscal, Registrul fiscal de stat, modalitatea de înregistrare/anulare a înregistrării în calitate de plătitor de TVA și/sau accize etc.);
- organizarea activității de evidență a veniturilor și de urmărire a plăților (evidența obligațiilor fiscale, modalitățile de executare silită a obligațiilor fiscale, măsurile de asigurare a stingerii obligațiilor fiscale etc.);
- organizarea administrării fiscale (particularitățile administrării impozitelor directe, impozitelor indirecte, impozitelor și taxelor locale);
- organizarea controlului fiscal (princiipiile generale de efectuare, tipurile de controale, planificarea și analiza eficienței controalelor, procedura de examinare a cazurilor de încălcare fiscală, deciziile asupra cazurilor de încălcări fiscale);
- procedee și metode de analiză a riscurilor de fraudă și de investigare preventivă a fraudelor;
- organizarea activității de administrare a marilor contribuabili;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul Inspectoratului Fiscal Principal de Stat/inspectoratului fiscal de stat teritorial.

În cazul în care practica de licență se desfășoară la un minister/departament, studentul stagiar va studia particularitățile gestionării sectorului respectiv din economia națională. De exemplu, practica de licență la Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova va prevedea familiarizarea studentului cu:

- funcțiile, atribuțiile și drepturile ministerului;
- structura organizațională a ministerului;
- organizarea activității ministerului;
- acțiunile principale ale ministerului planificate pentru anul în care se desfășoară practica de licență;
- activitățile ministerului în domeniul analizei, monitorizării și evaluării politicilor, sintezei bugetare, datoriei publice, politicii și

legislației fiscale și vamale, reglementării contabilității și auditului în sectorul corporativ, monitoring-ului și analizei financiare etc.;

- instituțiile subordonate ministerului, funcțiile și atribuțiile acestora;
- organizarea activității economico-financiare în cadrul ministerului.

Dacă practica de licență se desfășoară la un alt minister, ea va avea un conținut asemănător celui de mai sus, dar va cuprinde activitățile ministerului respectiv.

